

| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| --- |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

| Resumen de avance proyecto APT | **Hemos podido realizar la fase de planificación al 100%, nos hemos enfrentado a retos donde hemos cumplido el objetivo solucionando las problemáticas presentadas, ahora estamos en el desarrollo de la fase 2 Diseño, donde hemos avanzado de manera correcta en base a la carta gantt.**  **Tuvimos que realizar una modificación donde se nos pidió añadir al proyecto Anuncios que la biblioteca presentará por ej: Cursos, charlas, etc. así que evaluamos y decidimos que sí lo haríamos.** |
| --- | --- |
| Objetivos | **Añadir Sección de anuncios en carta gantt, y modificar algunos diagramas para incluirlos al 100% dentro del proyecto.** |
| Metodología | ***Tradicional*** |
| Evidencias de avance | ***Presupuesto de Proyecto, flujo de procesos de negocio, Plan de gestión de riesgos, plan de comunicación del proyecto, plan de adquisiciones, Gestión de calidad del proyecto, diagrama de clases, Diagrama casos de uso, diagrama de arquitectura, diagrama de actividades, Mockups*** |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-0) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *LIderazgo*  *Desarrollo de soluciones de informática*  *Comunicación,*  *capacidad analitica*  *Conocimiento en programación* | *Diseño de front End*  *Programación de base de datos,*  *Integración de Diseño para la web* | *Computadores, Documentación, Frameworks* | *2 meses* | *Diego Miranda (Product Owner)* | *Postergación de reuniones, tiempo, costo.* | 1. *En Curso* 2. *En curso* 3. *En curso* | *IntegraciónIntegración de anuncios y la lógica del método de pago Usuario- cliente* |

| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| --- |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.*  **Bueno no hermanos tenido complicaciones debido a una buena organización ya que hemos tenido proyectos juntos antes por lo cual ayuda mucho conocerse cómo trabaja cada integrante del grupo y lo responsable que son cada uno , también ayuda mucho las ayudas que no da el profesor ya que nos ayuda a mejorar informes o la idea de proyecto para no tener errores de los cuales no podamos superar.** |
| --- |

| Actividades ajustadas o eliminadas: *Señalar los ajustes que realizaste a tu plan de trabajo o actividades que eliminaste y, justifica por qué lo hiciste.*  *En el caso de que tu plan de trabajo no haya requerido ni requiera ajustes, justifica esta decisión a partir de los facilitadores que te han permitido desarrollarlo como fue planeado.*  **El ajuste nuevo que hemo tenido es por una reunión con las personas a las cuales estamos trabajando nuestro proyecto y es el hecho de que puede mostrar los anuncios en forma como eventos que tendrá la biblioteca como talleres, charlas, ayudantías , etc. y el alumno pueda inscribirse o el solo hecho de ver.** |
| --- |

| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *En caso de que* ***no hayas iniciado actividades o estén retrasadas*** *de acuerdo a tu planificación, señala los motivos por los que no has podido cumplir dichos plazos y qué estrategias utilizarás para avanzar en dichas actividades y no afectar tu proyecto APT.*  **Bueno de momento no hemos tenido retrasos pero en caso de que se lleguen a presentar buscaremos la forma de cumplirlo aunque sea en días que no hemos tenidos planificado trabajar lo cual si lleva un esfuerzo extra pero tenemos que dejar listo para no retrasar los demás documentos u trabajos que tenemos que hacer.** |
| --- |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-0)